

广东华夏高级技工学校督导招聘公告

一、任职资格要求

1. 中级以上职称，具有丰富的职业教育工作经历；
2. 了解职业教育政策法规，掌握现代职业教育理论，熟悉教学运行及行政管理的各个环节；
3. 熟练使用办公软件，有较强的组织和执行能力，沟通协调能力佳。

二、薪资福利待遇

1. 薪资按学校工薪方案执行。
2. 享受“六险二金”福利：包括社会保险、意外保险、住房公积金和契约年金；退休人员及实习生享受“二险”，即工伤保险和意外保险；
3. 享受带薪年假、节日福利（生活用品福利、生日福利、婚丧嫁娶/生育/住院慰问等）；
4. 学校成立教职工之家，定期组织开展丰富多彩的工会活动；免费享用教职工健身房；
5. 免费提供年度健康体检等；
6. 有意在学校长期稳定发展者，可协助办理档案及户口迁移手续、教职工子女入学；
7. 符合条件者，可办理高校教师资格证、职称申报评审；
8. 享受教学科研成果等奖励；
9. 提供年度培训，符合条件者可外派参加境内外考察学习等。

三、应聘方式

1. 请按要求将个人资料发至招聘邮箱：

hxjrsc@163.com（邮件主题及附件请标明姓名+学历学位+本人专业+应聘岗位+招聘信息获取渠道）。条件合适的联系面试，不合适者不予通知。

2. 接到面试通知后，请带齐身份证、毕业证、学位证、职称证、职业资格证、教师资格证等证件原件及复印件参加面试。应聘者所提交的各项材料内容必须真实，对弄虚作假者，取消应聘资格，已被聘用的，即解除聘用。

四、联系方式

联系人：人事处彭老师、潘老师

电话：020-87868965

学校网址：<http://www.gzhxtc.edu.cn/>

地址：广东省广州市从化区城鳌大道东 772 号邮编 510935

来校路线推荐：

乘坐广州地铁 14 号线，从化客运站 C2 出口出站，在从化客运站②转乘 10 路（较快）或 9 路公交车“华夏学院站”下车即可。